

2024 Yılı Faaliyet Raporu

Akademik Birim

- Fakülteler
- Yüksekokullar
- Meslek Yüksekokulları
- Enstitüler

İKTİSADİ ve İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Prof.Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ - Dekan
Atiye ŞİMŞEK - Fakülte Sekreteri
Tufan KIZILTUĞ - Veri Giriş Sorumlusu

2024

İçindekiler

SUNUŞ.....	2
1. GENEL BİLGİLER	3
1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER	3
1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)	4
1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu	4
1.3.2 İnsan Kaynakları	5
1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)	8
1.3.4 Bilgi Kaynakları ve Teknoloji	12
1.3.5 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi	14
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	16
2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	16
2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	17
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	18
3.1 MALİ BİLGİLER.....	18
3.1.1 2024 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri	19
3.2 FAALİYET SONUÇLARI	20
3.2.1 Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler	20
3.2.2 Diğer Kurum Etkinlikleri	21
3.3 PERFORMANS BİLGİLERİ.....	23
3.3.1 Stratejik Plan Göstergeleri ve Değerlendirmesi	23
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	30
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	32
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	33

Sunuş

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 21 Ocak 1975 tarihinde Ankara İktisadi Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak Muğla İşletmecilik Yüksekokulu adı ile kurulmuş, 1982 yılından itibaren Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Muğla İşletmecilik Yüksekokulu olarak faaliyetlerine devam etmiş olup; 1992'de kurulan Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nde adı ve bağlantısı değiştirilerek İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür. Günümüzde Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler ile Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümlerinden oluşmaktadır. Henüz öğrenci almaya başlamamış olan Maliye Bölümü dışında diğer bölümlerde aktif olarak eğitim devam etmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin lisans programlarının yeleşme oranları oldukça yüksek olup Fakültenin akademik kadrolarının yürüttüğü lisansüstü programlar da rağbet görmektedir. 2024 yılından itibaren ülke genelinde ikinci öğretim programlarının öğrenci alımlarının durdurulması ile beraber Fakülte'de ikinci öğretim birinci sınıfa yeni kayıt yaptıran öğrenci bulunmamaktadır. Bununla birlikte bir önceki yıl yabancı dil ile eğitim yapan programlara yerleşmiş ve hazırlık eğitimi tamamlayan öğrenciler ikinci öğretim programlarında eğitim ve öğretimlerine 1.sınıf olarak devam etmişlerdir.

Lisans ve Lisansüstü Programlarını başarıyla yürüten Fakültenin akademik kadrosunda 33 profesör, 25 doçent, 21 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi ve 25 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 105 akademisyen yer almaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin tüm bölümlerinde güçlü bir akademik deneyim ve araştırma altyapısı mevcut olup Üniversite içerisinde ve dışında diğer birimler ve kurum/kuruluşlarla gelişmiş bir işbirliği geleneği de söz konusudur. Öğretim elemanlarımızın gerek uluslararası gerekse ulusal düzeyde çeşitli akademik işbirliklerinin olmasının yanı sıra 2024 yılında kabul almış dış kaynaklı araştırma projeleri de bulunmaktadır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin tüm programları sundukları nitelikli eğitimi daha üst seviyelere çıkarabilmek amacıyla bir özdeğerlendirme sürecine tabi tutulmuş olup akran değerlendirme süreçlerinin ardından izlemeye alınmıştır. İşletme Bölümü ve Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü bu kapsamda program amaçları ve çıktılarına yönelik güncelleme çalışmalarını gerçekleştirmiş ve Üniversite Senatosunun onayı ile hayata geçirilmiştir.

Bu rapor, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nin 2024 yılı kurumsal bilgi ve istatistikleri ile yıl içinde gerçekleşen faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeleri içermektedir.

Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ
Dekan

1. GENEL BİLGİLER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları yönetim ve iç kontrol sistemine ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

1.1 MİSYON, VİZYON VE DEĞERLER

Misyon:

Mezun olduktan sonra, öğrencilerin gerek özel ve\veya kamusal alanda problem çözme becerisine sahip olmalarını sağlayacak yenilikçi, güncel ve çok yönlü ders programları sunmak İnsan odaklı, etik ve evrensel değerlere sahip olmasının yansırı içinde yaşadığı topluma değer katan, fayda yaratan alanında lider bireyler yetiştirmek. Uluslararası nitelikli projeler ve bilimsel yayınlar üretmek. Uluslararası iş birliklerini arttırmak ve bu kapsamda yurtdışındaki üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla ortak projeler gerçekleştirmek.

Vizyon:

İnsan odaklı ve etik bir anlayışla; lider, girişimci ve değişime yön verebilen bireyler yetiştiren; uluslararası bakış açısıyla eğitim, proje ve bilimsel araştırmada evrensel standartlara uyum sağlayan; bu özellikleriyle bölgesinde başta olmak üzere, Türkiye’de alanında önde gelen öğrenci, araştırma ve proje odaklı bir fakülte olmak.

1.2 YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Birimin Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3. Maddesinde Fakülte: “Yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan; kendisine birimler bağlanabilen bir yükseköğretim kurumu” olarak tanımlanmıştır.

Aynı Kanunun 12. Maddesinde Yükseköğretim kurumlarının görevleri şu şekilde belirtilmiştir:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla iş birliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını

toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

- Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla iş birliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek.

1.3 KURUMSAL BİLGİ VE İSTATİSTİKLER (Girdi-Kaynak-Altyapı-Yönetim)

İdarenin tarihçesi, yerleşke ve fiziksel yapı durumu, insan kaynakları, öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri), bilgi ve teknolojik kaynakları, yönetim, organizasyon ve iç kontrol sistemi hakkında aşağıdaki başlıklarda tablo, resim, grafik, vb. görseller kullanılarak bilgi verilir.

1.3.1 Yerleşke ve Fiziksel Yapı Durumu

Fakültemiz 2003–2004 Eğitim-Öğretim Yılı başında Sayın Sıtkı KOÇMAN tarafından yaptırılan (19 Ekim 2003 tarihinde açılışı yapılan) 7383 m² kapalı alana sahip yeni binalarına taşınmıştır. Fakültemiz derslikler blokunda yer alan 13 amfi ve derslikte aynı anda toplam 1670 öğrenci öğrenim görebilmektedir.

Nisan 2011 de inşaatına başlanan 2088 m² kapalı alana sahip ek idari blok Mayıs 2012 de tamamlanarak hizmete alınmıştır.

Tablo 1. Açık ve Kapalı Alanlar

BİRİM ADI	KAPALI ALAN (m ²)	AÇIK ALAN (m ²)	KULLANDIĞI BİNALAR
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	9471	16500	1 Derslik Bloğu, 2 İdari Blok

1.3.1.1 Eğitim Alanları

Tablo 2. Eğitim Alanlarının Dağılımı

Eğitim Alanı (Kapasite Aralığı)	Amfi (Adet)	Sınıf (Adet)	Bilgisayar Lab. (Adet)	Uzaktan Eğitim Stüdyosu (Adet)	Atölye (Adet)	Diğer Lab. (Adet)			Toplam (Adet)
						Eğitim	Sağlık	Araştırma	
0-50	-	-	1	2	-	-	-	-	3
51-75	-	4	-	-	-	-	-	-	4
76-100	-	-	-	-	-	-	-	-	-
101-150	6	2	-	-	-	-	-	-	8
151-250	-	-	-	-	-	-	-	-	-
251-Üzeri	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Toplam	8	6	1	2	-	-	-	-	17

Tablo 3. Eğitim Alanlarının Yüzölçümü

Eğitim Alanı		Kapasite m ²
Amfi		8 adet -2108 m ²
Sınıf		6 adet -743 m ²
Bilgisayar Lab.		1 adet-150 m ²
Atölye		-
Laboratuvarlar	Eğitim	-
	Sağlık	-
	Araştırma	-
Toplam		15 Adet-3001 m ²

1.3.1.2 Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 4. Genel Amaçlı/Merkezi Konferans-Toplantı-Seminer Salonları

Salon Tipi (Toplantı Salonu, Konferans Salonu, Seminer Salonu vb.)	Salon Adı	Kapasite (Kişi)	Kullanım Alanı (m ²)
Toplantı Salonu	Dekanlık Toplantı Salonu	50	116
Toplantı Salonu	İİBF Toplantı Salonu	40	30

1.3.1.3 Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Tablo 5. Ambar, Arşiv Alanları ve Atölyeler

Birim Adı	Ambar Alanı		Arşiv Alanı		Atölye Alanı	
	Adet	M2	Adet	M2	Adet	M2
İİBF	1	36	1	18	-	-
	-	-	1	36	-	-
TOPLAM	1	36	2	54	-	-

1.3.2 İnsan Kaynakları

Birimimizde 2024 yıl sonu itibariyle 105 akademik, 1 yabancı uyruklu akademik, 12 idari, 2 sözleşmeli idari personel, 5 sürekli işçi olmak üzere toplam 125 personel bulunmaktadır.

Tablo 6. Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2023	2024	Artış-Azalış Oranı %
Akademik Personel	102	105 (1 Araş.Gör.Dr. TÜBİTAK ile İngiltere’de görevli)	%3
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	1	1	-
İdari Personel	13	12	-%7,69
Sözleşmeli İdari Personel	1	2	%100
Sürekli İşçiler	9	5	-%44
TOPLAM	127	125	-%1,57

1.3.2.1 Akademik Personel

Tablo 7. Akademik Personelin Unvana Göre Kadro Dağılımı

Akademik Personel	2023			2024			Artış-Azalış Oranı %
	K	E	Toplam	K	E	Toplam	
Profesör	11	19	30	13	20	33	%10
Doçent	10	15	25	15	10	25	-
Doktor Öğretim Üyesi	8	11	19	14	7	21	%10,5
Öğretim Görevlisi	-	1	1	-	1	1	-
Araştırma Görevlisi	7	21	28	18	7	25	-%10,71
Toplam	36	67	103	60	45	105	%1,94

Tablo 8. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Unvan	Geldiği Ülke	Görev Yaptığı Bölüm/Program	Kişi Sayısı
Dr.Öğr. Üyesi	Almanya	İktisat (İng)	1

Tablo 9. Akademik Personel Görevlendirilme Sayıları (2547/39)

	Kısa Zamanlı (0-3 Dâhil) Ay Arası	Uzun Zamanlı (3 Ay ve Sonrası)
Yurt İçi	44	-
Yurt Dışı	28	-

Tablo 10. Doktora Eğitimi Devam Eden Personel

Adı Soyadı	Unvanı (Araş.Gör, Öğr.Gör. Memur)	Doktora Yapılan Üniversite Adı
Kutay GÖKDENİZ	Araş.Gör.	MSKÜ
Vahap AYDEMİR	Araş.Gör.	MSKÜ
Burhan HEYBELİ	Araş.Gör.	MSKÜ
Ramazan TAŞCI (35. Md)	Araş.Gör.	MSKÜ
Semih ÇAĞAN	Araş.Gör.	MSKÜ
Mert Selim ŞEN	Araş.Gör.	MSKÜ
Serhat TÜRKEN	Araş.Gör.	MSKÜ
Pınar KARZAOĞLU	Araş.Gör.	MSKÜ
Bilge TÜRKÜN	Araş.Gör.	MSKÜ
Nusret KARA (35. Md)	Araş.Gör.	MSKÜ
Egemen KAHRAMAN	Araş.Gör.	MSKÜ
Hıdır DOĞAN (35. Md)	Araş.Gör.	MSKÜ
İlay TİLKİ TOMAY	Araş.Gör.	MSKÜ
Tufan KIZILTUĞ	Bilgisayar İşletmeni	MSKÜ

1.3.2.2 İdari Personel

Tablo 11. İdari Personel

Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	11
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	
Teknik Hizmetler Sınıfı	
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	
Din Hizmetleri Sınıfı	
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	1
Sözleşmeli İdari Personel	2
Sürekli İşçiler	5
Toplam	19

Tablo 12. İdari Personelin Görev Yerleri İtibariyle Dağılımı

Görev Yeri	GiH	SHS	THS	EÖHS	AHS	DHS	YHS	SİP	Sİ	Toplam
Atiye ŞİMŞEK (Fakülte Sekreter V.)	1									1
Sultan DEMİRCAN (İşletme Bölüm Sekreteri)	1									1
Çilem AKCAN (Kamu Yönetimi+Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölüm Sekreteri)	1									1
Tülay ERKİNİSLİ (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri+Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölüm Sekreteri+Özel Kalem)	1									1
Tufan KIZILTUĞ (Muhasebe+İdari ve Mali İşler)	1									1
Begüm CAN (Öğrenci İşleri)	1									1
Mustafa Gökhan DENİZ (Öğrenci İşleri)							1			1
Zeynep ERAL (Öğrenci İşleri)	1									
Bilge UZUN (Öğrenci İşleri)	1									1
Toprak YEŞİLÇİMEN (Öğrenci İşleri)								1		1
Sibel KAFALOĞLU (Dekan Yard.Sekreteri)	1									1
Aslıhan KARABULUT (Personel İşleri)	1									1
Ümit KIZIL (Evrak)	1									1
Rabia KİRAZ (İktisat Bölüm Sekreteri)								1		1
Ömer ÇOBAN									1	1
Müşerref COŞKUN									1	1
Kezban ATASEVER									1	1
Halilibrahim TOZLU									1	1
Sümeyye YILDIRIM									1	1
Toplam	11						1	2	5	19

1.3.3 Öğrenci (Eğitim-Öğretim İstatistikleri)

1.3.3.1 Akademik Programlar / Yeni Programlar

Tablo 13. Program Sayıları

Düzy	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
Lisans	8 (Maliye Bölümü öğrenci almamaktadır)	6	1	15
Toplam	8	6	1	15

Tablo 14. Müfredat Güncellemesi Yapılan Programlar

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılı		
Akademik Birim	Program Adı	Paydaş Görüşü Alındı (Evet/Hayır)
İİBF	İŞLETME	EVET

Tablo 15. Bölüm/Program Tanıtım Filmi Linkleri

Akademik Birim	Bölüm/Program Adı	Web Linki	Son Güncelleme Tarihi
İİBF	İktisat	http://iktisat.mu.edu.tr/tr/duyuru/iktisat-bolumu-tanitim-filmi-yayinlandi-46106	27/07/2020
	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	http://ceko.mu.edu.tr/tr/duyuru/calisma-ekonomisi-ve-endustri-iliskileri-bolumu-tanitim-filmi-46092	27/07/2020
	İşletme	http://isletme.mu.edu.tr/tr/duyuru/isletme-bolumu-tanitim-filmi-46101	27/07/2020
	Kamu Yönetimi	http://kamu.mu.edu.tr/tr/duyuru/kamu-yonetimi-bolumu-tanitim-filmi-yayinlandi-46046	08/07/2020
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	http://sibul.mu.edu.tr/tr/duyuru/siyaset-bilimi-ve-uluslararasi-iliskiler-bolumu-tanitim-filmi-yayimlandi-46052	24/07/2020
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	http://utf.mu.edu.tr/tr/duyuru/uluslararasi-ticaret-ve-finansman-bolumu-tanitim-filmi-46064	27/07/2020

1.3.3.2 Öğrenci Sayıları

Tablo 16. Fakülte/Yüksekokul /Meslek Yüksekokul Bazında Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi				
Bölüm/Program Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İKTİSAT	102	0	0	102
İKTİSAT İNGİLİZCE	86	0	0	86
İŞLETME	129	1	0	130
KAMU YÖNETİMİ	114	3	0	117
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	88	0	0	88
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	101	2	0	103
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	91	1	0	92

Tablo 17. Yatay/Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi		
Bölüm/Program Adı	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı
İKTİSAT	14	5
İKTİSAT İNGİLİZCE	1	0
İŞLETME	17	7
KAMU YÖNETİMİ	17	1
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	1	2
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	12	5
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	7	5

Tablo 18. Fakülte/Yüksekokul /Meslek Yüksekokul Bazında Öğrenci Sayıları

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi				
Bölüm/Program Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İKTİSAT	565	253	0	818
İKTİSAT İNGİLİZCE	340	126	0	466
İŞLETME	669	350	3	1022
KAMU YÖNETİMİ	575	377	0	952
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	356	48	0	404
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	384	161	0	545
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	391	215	0	606

Tablo 19. Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı							
Birim Adı	Kendi İsteği İle Ayrılan	Vefat	Yatay Geçişle Giden	Yüksek Öğ. Çıkarma	Kayıt İptali	Diğer	Toplam
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	23	0	113	0	0	0	136
Toplam	23	0	113	0	0	0	136

Tablo 20. Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı

Eğitim-Öğretim Yılı	Uzaklaştırma	Kınama	Uyarma	Çıkarma	Toplam
2023-2024	7	10	0	0	17
2024-2025 (Güz)	3	4	0	0	7

Tablo 21. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Mezun Öğrenci Sayıları

2023-2024				
Bölüm/Program Adı	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
İKTİSAT	64	36	0	100
İKTİSAT İNGİLİZCE	49	38	0	87
İŞLETME	79	39	1	119
KAMU YÖNETİMİ	67	63	0	130
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	78	24	0	102
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	50	20	0	70
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	73	36	0	109

Tablo 22. Uluslararası Öğrenci Sayıları – Birimlere Dağılımı

Birim Adı/ Bölüm/Program/Anabilim Dalı	2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi	Toplam
İKTİSAT	1	16
İKTİSAT İNGİLİZCE	8	61
İŞLETME	0	29
KAMU YÖNETİMİ	1	8
SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	2	13
ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	0	3
ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	2	22

Tablo 23. Engelli Öğrenci Sayısı

Bölüm/Program Adı	I.Öğretim	II.Öğretim	Uzaktan Eğitim	Toplam
KAMU YÖNETİMİ	0	1	0	1
Toplam	0	1	0	1

Tablo 24. 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Staj Yapan Öğrenci Sayısı

Akademik Birim Adı	Bölüm/Program Adı	Staj Yapan Öğrenci Sayısı	Staj Yapılan Kuruluşun Bulunduğu İl			
			Muğla (Sayı)	İzmir (Sayı)	Ankara (Sayı)	Diğer (Sayı)
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İktisat/İktisat İng.	23	12	2	0	9
	İşletme	12	3	0	1	8
	Kamu Yönetimi	31	12	3	3	13
	Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	16	3	2	1	10
	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	13	6	3	1	3
	Uluslararası Ticaret ve Finansman	5	1	1	0	3

1.3.3.3 Eğitim-Öğretim Göstergeleri

Tablo 25. Programlara Yerleştirmede Kullanılan Tavan-Taban Puanlar

Fakülte Adı	Programın Adı	Tavan Puanının Başarı Sıralaması	Taban Puanının Başarı Sıralaması
		2024-2025	2024-2025
İİBF	ÇALIŞMA EKONOMİSİ VE ENDÜSTRİ İLİŞKİLERİ	295,54704	265,17202
	İKTİSAT	327,38750	282,47629
	İKTİSAT İNGİLİZCE	349,68190	300,74429
	İŞLETME	333,69104	287,60553
	KAMU YÖNETİMİ	313,15233	271,19354
	SİYASET BİLİMİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER	343,95764	288,68549
	ULUSLARARASI TİCARET VE FİNANSMAN	323,75503	291,95171

1.3.4 Bilgi Kaynakları ve Teknoloji

Bu Başlık altında, birimin bilişim sistemlerine, teknolojik alet, donanım ve yazılımlarına yer verilmiştir.

1.3.4.1 Yazılımlar

Tablo 26. Kullanılan Yazılımlar (Programlar)

Bilgi Sistemi Adı	Yazılımı Sahibi (Üreten Firma)	Sorumlu Birim	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları	Birimin Yetki Alanı
VSpace Pro (Derslik Dosya Paylaşım Sistemi)	NComputing	Dekanlık	Akademik Personel	Derslikler	Okuma, Yazma, Silme

Tablo 25. Bilgi Sistemleri

Bilgi Sistemi Adı	Yazılımı Sahibi (Üreten Firma) ¹	Sorumlu Birim ²	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları	Birimin Yetki Alanı ³
Öğrenci Bilgi Sistemi	Proliz	Bilgi İşlem D.B.	Akademik Birimler	Öğrenci Takip, Kayıt, Ders Kaydı	Okuma Yazma ve Silme
Personel Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem D.B	Bilgi İşlem D.B	Tüm Birimler	Tüm Personel Özlük Bilgileri	Okuma Yazma ve Silme
MYS	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Harcama Yönetimi	Okuma-Yazma ve Silme
Ekders Otomasyonu	Proliz	Strateji Geliştirme D.B	Akademik Birimler	Ek ders	Okuma-Yazma ve Silme
KBS	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Mali İşler	Okuma-Yazma ve Silme
e-Bütçe	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme D.B	Akademik ve İdari Birimler	Bütçe İşlemleri	Okuma-Yazma ve Silme

Tablo 28. Teknolojik Kaynaklar

	2023	2024	Artış Oranı %
Sunucular	1	1	-
Masaüstü Bilgisayar	129	132	%2,33
Taşınabilir Bilgisayar	25	27	%8
Tablet Bilgisayar	2	1	-%50
Grafik Tablet	11	11	-

Tablo 29. Tesis, Makine ve Cihazlar Listesi

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
253	02	01	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	Adet	-
253	02	02	İnşaat Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	03	Atölye Makineleri ve Aletleri	Adet	1
253	02	04	İş Makinaları ve Aletleri	Adet	-
253	02	05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler İle Aletleri	Adet	-
253	02	06	Posta Makineleri	Adet	-
253	02	07	Paketleme Makineleri	Adet	-
253	02	08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	Adet	-
253	02	09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	Adet	-
253	02	10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	Adet	2
253	03	01	Yıkama, Temizleme ve Ütöleme Cihaz ve Araçları	Adet	5
253	03	02	Beslenme/Gıda ve Mutfak Cihaz ve Aletleri	Adet	8
253	03	03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	04	Ölçüm, tarı, Çizim ve Aletler	Adet	-
253	03	05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	-
253	03	06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletleri	Adet	1
253	03	07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	Adet	-
253	03	08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	Adet	-

Tablo 30. Demirbaşlar Listesi

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınır	Ölçü Birimi	Miktarı
255	01	01	Döşeme Demirbaşları	Adet	-
255	01	02	Temsil ve Tören Demirbaşları	Adet	33
255	01	03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	Adet	-
255	01	04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	-
255	01	05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Niteliğindeki Taşınır	Adet	-
255	02	01	Bilgisayarlar ve Sunucular	Adet	282
255	02	02	Bilgisayar Çevre Birimleri	Adet	114
255	02	03	Tekir ve Çoğaltma Makineleri	Adet	3
255	02	04	Haberleşme Cihazları	Adet	164
255	02	05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	Adet	94
255	02	06	Aydınlatma Cihazları	Adet	-
255	02	99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	Adet	36
255	03	01	Büro Mobilyaları	Adet	1698
255	03	02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobilyalar	Adet	14
255	03	03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	Adet	50
255	03	04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	Adet	-
255	03	05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	Adet	38
255	04	01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	Adet	-
255	05	01	Çiftlik Hayvanları	Adet	-
255	05	02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	Adet	-
255	05	04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	Adet	-
255	06	01	Etnografik Eserler	Adet	-
255	06	02	Arkeolojik Eserler	Adet	-
255	06	03	Geleneksel Türk Süslemeleri	Adet	-
255	06	04	Güzel Sanat Eserleri	Adet	-
255	06	05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	Adet	-
255	06	06	Para, Pul, Sikke ve Madalyonlar	Adet	-
255	06	07	Tabletler	Adet	-
255	06	08	Mühür ve Mühür Baskıları	Adet	-
255	06	09	Arşiv Vesikaları	Adet	-
255	06	10	Fosiller	Adet	-
255	06	11	Kayaçlar ve Mineraller	Adet	-
255	06	12	Dondurulmuş, Kurutulmuş veya Doldurulmuş Bitki ve Hayvan Örnekleri	Adet	-
255	07	01	Kütüphane Mobilyaları	Adet	1
255	07	02	Basılı Yayınlar	Adet	-
255	07	03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	Adet	-
255	07	04	Bilgi Saklama Üniteleri	Adet	-
255	08	01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	Adet	129
255	08	02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	Adet	-
255	08	03	Derslik Süslemeleri	Adet	-
255	08	04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	Adet	-
255	09	01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	09	99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	Adet	-
255	10	01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	Adet	-
255	10	02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	Adet	13
255	10	03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	Adet	11
255	11	01	Vitrinde Sergilenen Eşyaları	Adet	-
255	11	02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	11	03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	Adet	-
255	12	01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	Adet	-
255	12	02	Büro Malzemeleri	Adet	-
255	99	01	Seyyar Kulube, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	Adet	-
255	99	02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	Adet	-
255	99	03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınır	Adet	-

1.3.5 Yönetim, Organizasyon ve İç Kontrol Sistemi

Fakültemiz, 21 Ocak 1975 tarihinde Ankara İktisadi Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı olarak Muğla İşletmecilik Yüksekokulu adı ile kurulmuş, 1982 yılından itibaren Dokuz Eylül Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Muğla İşletmecilik Yüksekokulu (MİYO) olarak faaliyetlerine devam etmiş olup; 1992'de Muğla Üniversitesi'nin kurulması ile adı ve bağlantısı değiştirilerek MİYO İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesine dönüştürülmüştür.

Lisans düzeyinde eğitim öğretim yapan fakültemizde, 1992–1993 eğitim-öğretim yılında sadece İşletme Bölümü bulunurken 1993–1994 eğitim-öğretim yılında İktisat Bölümü ve bu bölümlerin ikinci öğretimleri devreye girmiştir. 1995–1996 eğitim-öğretim yılında Kamu Yönetimi Bölümü açılmıştır. 1999–2000 eğitim-öğretim yılından itibaren ikinci öğretimler kaldırıldığından 1. sınıflarına öğrenci kabul edilmemiştir. Ancak 2001–2002 eğitim-öğretim yılı başından itibaren İktisat, İşletme ve Kamu Yönetimi Bölümlerinin ikinci öğretimlerine tekrar öğrenci kabul edilmiştir. 2004–2005 Eğitim-Öğretim Yılı başından itibaren Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü 40 öğrenci alarak, 2012-2013 Eğitim Öğretim Yılı başından itibaren Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Bölümü 50 Öğrenci alarak, 2013-2014 Eğitim Öğretim yılı başından itibaren ise Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü Normal ve İkinci Öğretimlerine 50 şer öğrenci alarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültemiz bünyesinde bulunan Maliye Bölümünde ise henüz eğitim öğretim yapılmamaktadır.

Fakültemizde halen İşletme, İşletme İkinci Öğretim, İktisat, İktisat İkinci Öğretim, İngilizce İktisat (Program), İngilizce İktisat (Program) İkinci Öğretim, Kamu Yönetimi, Kamu Yönetimi İkinci Öğretim, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri İkinci Öğretim, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler (%30 İngilizce), Uluslararası Ticaret ve Finansman (%30 İngilizce), Uluslararası Ticaret ve Finansman (%30 İngilizce) İkinci Öğretim Bölümlerinde eğitim-öğretim faaliyetleri devam etmektedir.

Fakültemiz 1999–2003 yılları arasında 6 katlı derslik bloğu, 6 katlı idari blok ve 2 şer katlı 2 adet amfi bloğundan oluşan 16980 m² kapalı alana sahip binalarda eğitim-öğretimini sürdürmüş, 2003–2004 eğitim-öğretim yılı başından itibaren ise Sayın Sıtkı KOÇMAN tarafından yaptırılan 2 katlı derslik bloğu ve 3 katlı idari bloktan oluşan 7383 m² kapalı alana sahip binalarda eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Nisan 2011 de inşaatına başlanan 2088 m² kapalı alana sahip idari blok ise Mayıs 2012'de tamamlanarak teslim alınmış ve öğretim elemanlarımızın kullanımına tahsis edilmiştir.

Tablo 31. Yönetim

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA / BİTİŞ TARİHİ
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	11.12.2023 –Halen göreve devam etmektedir.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcısı	Doç.Dr. Mehmet AVCI	12.12.2023 –Halen göreve devam etmektedir.
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekan Yardımcısı	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Osman ÇATI	29.12.2023 –Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 32. Fakülte Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ
Dekan	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	08/01/2024– Halen göreve devam etmektedir.
Dekan V.	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	11.12.2023 – 08/01/2024
Bölüm Başkanı (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri)	Doç.Dr. Hilmi ETCİ	09/12/2024- Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri) V.	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	16/09/2024-09/12/2024
Bölüm Başkanı (Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri)	Prof. Dr. Serap ÖZEN	19.11.2023 – 16/09/2024
Bölüm Başkanı (İktisat)	Prof. Dr. Cem Mehmet BAYDUR	28.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (İşletme)	Prof. Dr. Erkan POYRAZ	25.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Kamu Yönetimi)	Prof. Dr. Namık Kemal ÖZTÜRK	21.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler)	Prof. Dr. Füsun ÖZERDEM	10.01.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Uluslararası Ticaret ve Finansman)	Prof. Dr. Tuğba UÇMA UYSAL	28.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Bölüm Başkanı (Maliye)	Dr. Öğr. Üyesi Berkan HAMDEMİR	31.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bayram COŞKUN	30.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bayram COŞKUN	30.12.2021- 30/12/2024
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bora SÜSLÜ	31.01.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Özlem ŞAHİN GÜNGÖR	21.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Esra Burcu BULGURCU GÜREL	19.09.2022 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Mehmet AVCI	28.09.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Osman ÇATI	17/12/2024- Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Hilmi ETCİ	19.10.2024 – 17/12/2024
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Şeyma Gün EROĞLU	19.10.2021 – 19/10/2024
Fakülte Sekreteri	Atiye ŞİMŞEK	06.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.

Tablo 33. Fakülte Yönetim Kurulu

GÖREVİ	ADI SOYADI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ
Dekan	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	08/01/2024– Halen göreve devam etmektedir.
Dekan V.	Prof. Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ	11.12.2023 – 08/01/2024
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Fusun ÖZERDEM	30.12.2024 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Erkan POYRAZ	29.12.2021 – 30/12/2024
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Umut AVCI	16.01.2022 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Profesör Temsilcisi)	Prof. Dr. Bora SÜSLÜ	05.08.2023 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Ceray ALDEMİR	16.01.2022 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Doçent Temsilcisi)	Doç. Dr. Mehmet AVCI	10.10.2022 – Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Hilmi ETCİ	02/06/2024- Halen göreve devam etmektedir.
Seçilmiş Üye (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)	Dr. Öğr. Üyesi Gülbahar ATASEVER	01.06.2021 – 02/06/2024
Fakülte Sekreteri	Atiye ŞİMŞEK	06.12.2023 – Halen göreve devam etmektedir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fakültemiz, Türkiye'nin ve dünyanın değişen ve gelişen ekonomik, sosyal, teknolojik olaylarını takip etmek, uygulamak, bu alanda ihtiyaç duyulan iyi eğitim almış yönetici ve uzmanları yetiştirmek amacını taşımaktadır. Bu amaç doğrultusunda, piyasa mekanizmasının ve kurumlarının işleyişini analiz edebilen, temel iktisadi problemlere çözüm üretme yeteneğine sahip iktisatçılar; ekonominin çekirdeğini oluşturan işletmelere kuramsal ve uygulamaya dönük bilgilerle donanmış, çağdaş yönetim yaklaşımları yardımıyla analiz edebilen, rasyonel ve bilimsel çözümler doğrultusunda, bilimsel kararlar verebilen işletmeciler; özellikle kamu sektörünün çeşitli yönetim kademelerinde görev alacak, çağdaş yönetim anlayışının gerektirdiği kuramsal bilgilere sahip ve bu bilgileri uygulamaya aktarabilecek nitelikte yöneticiler yetiştirme amacını gütmekte ve aynı zamanda işletme, iktisat, kamu yönetimi, çalışma ekonomisi, Siyaset Bilimi, Uluslararası İlişkiler, Uluslararası Ticaret alanlarında akademik çalışmalar, teorik ve uygulamalı araştırmalar yaparak bilime katkı sağlamaktadır.

2.1.1.1. Eğitim ve Öğretim Süreçlerini İyileştirerek Mezun Niteliğini Artırmak

- Eğitim programlarının ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek
- Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek
- Kariyer planlama desteği ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek

2.1.1.2. Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerini Geliştirmek

- Araştırma kültürünü geliştirmek ve araştırma alt yapısını iyileştirmek
- Bilimsel yayınların sayısını ve etkisini arttırmak
- Araştırma projelerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Lisans ve lisansüstü bursiyer sayısını arttırmak

2.1.1.3. Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetleri Geliştirmek

- Girişimcilik ile ilgili eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Girişimcilik ile ilgili araştırma, uygulama ve projeleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak

2.1.1.4. Kurumsal Kalite, Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısını ve Kurum Kültürünü Geliştirmek

- Kurumsal aidiyeti geliştirilmek
- Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek
- Kalite yönetim sisteminin işlevsel hale getirilmesini sağlamak

2.1.1.5. Çağdaş Kampüs Gelişiminin Sürdürülebilirliğini Sağlamak

- Engelsiz kampüs yaşamını geliştirmek ve yaygınlaştırmak
- Fakültenin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek

2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Taban puanlar yükseltilmelidir. Taban puanların yükselebilmesi için Üniversite ve Fakülte tanıtımının etkin bir şekilde yapılması gereklidir. En etkili tanıtımın, mezun öğrencilerimizin iş bulma kolaylıkları olacağı göz önünde bulundurulursa, verilen eğitim-öğretim kalitesinin artırılması gerekmektedir.
- Araştırma Görevlisi kadrolarında artış sağlanması
- Mezunların iş bulma olanaklarını arttırmak, kamu ve özel sektörde “öncelikli” tercih edilir fakülte haline gelmek.
- Mezunlar ile öğrencilerin iş birliğini sağlamak ve bunun sürekliliği ile marka oluşturmak.
- Erasmus ve Mevlâna Programı dâhilinde daha fazla fakültemiz öğrencisinin yurtdışına gönderilebilmesinin sağlanması
- Farabi Programı dâhilinde daha fazla fakültemiz öğrencisinin yurt içindeki diğer üniversitelere gönderilebilmesinin sağlanması
- Öğretim Üyelerimizin Erasmus ve Mevlâna Programı dâhilinde yurtdışına gönderilebilmesi için çabaların artırılması

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılabilmesi için akademik ve idari personel arasındaki uyumun artırılması,
- Öğrenciye sadece bilgi aktarmak değil, bunun yanında araştırmaya sevk eden bir eğitim-öğretim anlayışının benimsenmesi
- Akademik ve bilimsel etkinlik sayısının artırılması, bu çalışmalara Fakülte mensuplarının katılımının sağlanarak motivasyonun artırılması
- Öğrenciye yönelik oryantasyon çalışmalarının tüm sınıf ve bölümleri kapsamasını sağlamak
- Akademik ve idari personelin, öğrenci toplulukları ile temasının artırılması ve toplulukların Fakülte bazında koordinasyonunun sağlanması
- Danışmanlık sisteminin rasyonel hale getirilmesi. Danışmanın öğrencisini takip edebilmesi ve bunun sürekliliğini sağlamaya yönelik uygulamaların artırılması
- Derslerin katılımcı bir anlayışla verilmesi yönünde gerekli altyapı ve imkânların geliştirilmesi

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesinin (c) bendi uyarınca bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilmiştir.

3.1 MALİ BİLGİLER

3.1.1 2024 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Gerçekleşmeleri

Tablo 34. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek Durumu

	KOD	AÇIKLAMA	Kullanılabilir Bütçe Ödeneği (1)	Eklenen (2)	Düşülen (3)	Toplam Ödenek (1+2-3)	Serbest Ödenek (4)	Harcama (5)	Kalan (6)	Harcama Oranı (%) (5/4)
HAZİNE YARDIMI	01	Personel Giderleri	82.867.000,00	12.036.593,00	227.590,00	94.676.003,00	94.676.003,00	94.019.633,55	656.369,45	%99,31
	02	Sos.Güv.Kur. Devlet Primi Giderleri	10.097.000,00	1.838.311,00	334.000,00	11.601.311,00	11.501.311,00	11.391.676,45	109.634,55	98,19%
	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	76.000,00	134.532,00	0,00	210.532,00	210.532,00	194.410,51	16.121,49	92,34%
	05	Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-
	06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	07	Sermaye Transferleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM		93.040.000,00	14.009.436,00	561.590,00	106.487.846,00	106.387.846,00	105.605.720,51	766.009,49	%99,17
ÖZ GELİR	01	Personel Giderleri	3.202.000,00	2.057.307,00	1.964.142,00	3.295.165,00	2.722.568,00	2.677.914,84	44.653,16	%81,27
	02	Sos.Güv.Kur. Devlet Primi Giderleri	58.000,00	0,00	0,00	58.000,00	58.000,00	0,00	58.000,00	%0,00
	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	05	Cari Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-
	06	Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	07	Sermaye Transferleri	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOPLAM		3.260.000,00	2.057.307,00	1.964.142,00	3.353.165,00	2.780.568,00	2.677.914,84	102653,16	%79,86
GENEL TOPLAM			96.300.000,00	16.066.743,00	2.525.732,00	109.841.011,00	109.168.414,00	108.283.635,35	868.662,65	%99,19

3.2 FAALİYET SONUÇLARI

3.2.1 Bilimsel, Sanatsal, Kültürel Etkinlikler

Tablo 35. Bilimsel, Sanatsal Kültürel Etkinlikler

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Dezavantajlı Grup
1	İİBF	Seminer	28.11.2024	28.11.2024	Menteşe	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele	Ulusal	Fiziksel	50	Öğrenci, Akademik Personel, İdari Personel, Dezavantajlı Gruplar	Kadınlar
2	İİBF	Seminer	05.11.2024	05.11.2024	Elektronik Ortam	Kooperatif İstatistiklerinde Küresel ve Ulusal Gelişmeler	Ulusal	Çevrim İçi	55	Öğrenci, Akademik Personel, Diğer	
3	İİBF	Seminer	17.10.2024	17.10.2024	Elektronik Ortam	Öngörümleme Yöntemleri ve Güncel Yaklaşımlar	Ulusal	Çevrim İçi	12	Öğrenci, Akademik Personel	
4	İİBF	Konferans	10.05.2024	10.05.2024	Elektronik Ortam	Zaman Serileri: Veri ve Yöntem Seçimi	Ulusal	Çevrim İçi	19	Öğrenci, Akademik Personel	
5	İİBF	Seminer	03.05.2024	03.05.2024	Menteşe	Sosyal Bilim Araştırmalarında Yöntem	Ulusal	Fiziksel	30	Öğrenci, Akademik Personel	
6	İİBF	Söyleşi	02.05.2024	02.05.2024	Menteşe	Değişen Dünyada Kariyer	Ulusal	Fiziksel	300	Öğrenci	
7	İİBF	Söyleşi	02.05.2024	02.05.2024	Menteşe	Fakülte Sonrası Kariyer Yolculuğum	Ulusal	Fiziksel	250	Öğrenci	
8	İİBF	Seminer	29.04.2024	29.04.2024	Menteşe	Şiddet ve Şiddetle Mücadele Mekanizmaları	Ulusal	Fiziksel	300	Öğrenci, Akademik Personel, İdari Personel	
9	İİBF	Seminer	15.03.2024	15.03.2024	Elektronik Ortam	Bibliyometrik Analiz - VOSviewer Kullanımı	Ulusal	Çevrim İçi	28	Öğrenci, Akademik Personel	
10	İİBF	Seminer	14.03.2024	14.03.2024	Elektronik Ortam	Logit Modeller	Ulusal	Çevrim İçi	12	Öğrenci, Akademik Personel	
11	İİBF	Seminer	12.03.2024	12.03.2024	Menteşe	Umutun Şairi Mehmet Akif: İstiklal Marşımız ve Duygu Değeri	Ulusal	Fiziksel	50	Öğrenci, Akademik Personel, İdari Personel	
12	İİBF	Seminer	06.03.2024	06.03.2024	Menteşe	Bir Kariyer Olarak: GİRİŞİMCİLİK	Ulusal	Fiziksel	95	Öğrenci	
13	İİBF	Seminer	11.03.2024	11.03.2024	Menteşe	Genç girişimciler Kazanç İstisnası - Gelir İdaresi Başkanlığının Tanıtımı ve E-Uygulamalar	Ulusal	Fiziksel	78	Öğrenci	

3.2.2 Diğer Kurum Etkinlikleri

Tablo 36. Sektörel Buluşma/Toplantı Faaliyetleri

S.N	Birim	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Faaliyetin Bitiş Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı Sayısı	Hedef Kitle	Şirketler/Temsilciler
1	İİBF	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	25.11.2024	25.11.2024	Menteşe	DEKAN-ÖĞRENCİ BULUŞMASI	Ulusal	Fiziksel	34	Öğrenci	.
2	İİBF	Sektörel Buluşma/Toplantı	03.05.2024	03.05.2024	Menteşe	KPSS ve Kamuda Kariyer Olanakları	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Abbas EĞRİBOYUN (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Müfettişi Yrd.); Gökhan YALINCAK (Muğla Vergi Dairesi Başkanlığı Gelir Uzman Yardımcısı); Durmuş KÖMÜR (PEGEM Akademi)
3	İİBF	Öğrenci - Dekan/Müdür Buluşması	18.04.2024	18.04.2024	Menteşe	DEKAN-ÖĞRENCİ BULUŞMASI	Ulusal	Fiziksel	11	Öğrenci	.

Tablo 6. Kariyer Etkinlikleri

S.N.	Faaliyet Türü	Faaliyetin Gerçekleştiği Tarih	Bitiş Faaliyetin Tarihi	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Faaliyet Adı	Faaliyetin Kapsamı	Ulusal/Uluslararası	Fiziksel/Çevrimiçi	Katılımcı sayısı	Hedef Kitle	Kariyer Etkinliklerine Katılan Şirketler / Temsilciler
1	Sektörel Buluşma/Toplantı	02.05.2024	03.05.2024	İİBF	KPSS ve Kamuda Kariyer Olanakları	Kariyer Günleri	Ulusal	Fiziksel	100	Öğrenci	Abbas EĞRİBOYUN (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı İş Müfettişi Yrd.); Gökhan YALINCAK (Muğla Vergi

											Dairesi Başkanlığı Gelir Uzman Yardımcısı); Durmuş KÖMÜR (PEGEM Akademi)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tüm Birimler tarafından Veri Girişi YBS üzerinden Sağlanıp bu kısımda YBS'den alınan rapor sunulacaktır.

3.3 PERFORMANS BİLGİLERİ

3.3.1 Stratejik Plan Göstergeleri ve Değerlendirmesi

Bu kısımda Faaliyet Raporu içinde “ ” olarak işaretlenmiş olan kısımlarda sağlamış olduğunuz verilere dayanarak kurumun 2021-2025 stratejik planının biriminizin sorumluluğunda ya da işbirliği ile gerçekleşmesi gereken hedefler hakkında genel bir değerlendirme yapılacaktır. Stratejik Plan ile ilgili tüm değerlendirmeler için kurumun ana sayfasından erişebileceğiniz 2021-2025 Stratejik Plan dokümanı referans alınmalıdır.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:1.2 numaralı “bilimsel yayınların sayı, etki ve erişilebilirliğini artırmak” hedefi doğrultusunda Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2023 ve 2024 yıllarında gerçekleşen bilimsel yayınlar aşağıda verilmiştir.

Tablo 37. Bilimsel Yayınlar

Yıllar	Uluslararası Makale		Ulusal Makale		Bildiri		Kitap		Kitap İçinde Yazarlık	
	SCISCI/ ESSCI/ AHCI	Diğer Uluslararası Alan Endeksler	Ulakbim /Tr Dizin	Diğer Ulusal Alan Endeksleri	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası (Kitap)	Ulusal Kitap	Uluslararası Bölüm	Ulusal Bölüm
2023	10	27	21	6	34	1	9	2	76	12
2024	12	24	14	5	27	5	14	1	44	2

2024 yılı içinde Fakültemiz öğretim elemanları tarafından yürütülen, başlatılan ve bitirilen projeler ve kullanılan bütçeleri aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 38. Projeler

Projeler	Önceden Yıllardan Devreden Proje Sayısı	2024 Yılı İçinde Eklenen Proje Sayısı	Toplam Devam Eden Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Ödenek*	Toplam Harcama	2024 Yılı Harcaması*
TÜBİTAK	3	1	4	0	2,373,774.96	758,878.97	506,825.39
AB	7	0	2	5	404,834.00	149,619.46	123,193.28
BAP	1	0	0	1	18,636.25	14,507.13	0.00
TOPLAM	11	1	6	6	2,797,245.21	923,005.56	630,018.67

* AB Proje bütçeleri ve harcamaları Euro olarak verilmiştir.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:2.1 numaralı “Eğitim programlarının kalite ve ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek” hedefi doğrultusunda 2024 yılında İşletme Bölümünün müfredatında dış paydaşlardan alınan geri bildirimlerden de yararlanılarak değişiklik yapılmıştır. Ayrıca 2024 yılı için öğrencilerimizin memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla gerçekleştirilen memnuniyet anketinin sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 39. Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

Bölüm	Toplam Memnuniyet (%)	Toplam Memnuniyetsiz (%)	Toplam Kararsız (%)	Genel Puan	Yapılan Değerlendirme Sayısı
Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	76,16%	8,96%	14,88%	4,06	1931
İktisat	72,21%	8,14%	19,65%	4,01	4003
İşletme	68,63%	10,05%	21,32%	3,89	3482
Kamu Yönetimi	71,50%	10,97%	17,53%	3,91	3569
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	73%	9,20%	17,79%	4,04	1678
Uluslararası Ticaret ve Finansman	72,77%	8,40%	18,83%	4,03	2256

H:2.2.23 (Ders Yönetim Sistemi (DYS) aktif olarak kullanıldığı derslerin sayısı 143 olup toplam açılan ders sayısı ise 222'dir. Oran olarak bakıldığında ise toplam açılan derslerin % 64.5'i DYS üzerinde aktif olarak kullanılmıştır.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:2.3 numaralı "Akademik personelin yetkinliklerini sürekli eğitim kapsamında geliştirmek" hedefi doğrultusunda 2024 yılında bir (1) öğretim üyemiz kurum dışında gerçekleştirilen bir eğitime katılmıştır.

Fakültemizde 3 bölüm/programda 17 öğretim elemanı yabancı dilde eğitim-öğretim yapılmakta olup Fakültemizde toplam 152 uluslararası öğrenci eğitim görmektedir.

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planının H:4:4 numaralı "Üniversitenin kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerinde topluma dönük yüzünün geliştirilerek sosyal yaşama sağladığı katkısı artırmak" ve H:2:5 numaralı "Kariyer planlama desteği ve akademik danışmanlık sürecini geliştirip yaygınlaştırarak öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimlerini güvence altına almak" hedefleri doğrultusunda 2024 yılı içerisinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerin kariyer planlamasına destek olmak amacıyla Fakültemizde 2024 yılında iki adet kariyer etkinliği ve bir adet sektörel buluşma etkinliği gerçekleştirilmiş; ayrıca öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmek ve geliştirmek amacıyla 2024 yılında iki adet Dekan – Öğrenci buluşması ve bir kez de öğrenci topluluklarıyla toplantı düzenlenmiştir. Bununla birlikte Üniversitenin kültür, sanat ve spor ile ilgili etkinliklerinde topluma dönük yüzünün geliştirilerek sosyal yaşama sağladığı katkısı artırmak amacıyla 2024 yılında topluma açık şekilde bir adet etkinlik düzenlenmiş; ayrıca, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü koordinesinde yürütülen Ulusal Staj Programı kapsamında 100 öğrencimizin kurum ve kuruluşlarda staj yapması sağlanmıştır.

Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek maksadıyla her bölüm için birer adet olmak üzere toplam 6 adet tanıtım filmi hazırlanmış ve web sayfasında yayımlanmıştır.

Fakültemiz 9471 m² kapalı alanda hizmet vermekte olup, öğrenci başına düzen kapalı alan 1,97 m²'dir.

3.3.2 Diğer Performans Göstergeleri

Fakülte Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmış ve kurumsal internet sayfasında yayınlanmış olan amaç ve hedeflere dair performans göstergeleri aşağıda tablo ile sunulmaktadır.

Tablo 40. Diğer Performans Göstergeleri

AMAÇ	Hedefler	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi (Oran-Sayı vb.)	2024	Değerlendirme
Stratejik Amaç 1: Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin İyileştirilerek Mezun Niteliğinin Artırılması	H.1.1: Eğitim programlarının ihtiyaçlara yanıt verme boyutunu iyileştirmek	- Eğitim öğretimin fiziki alt yapısını iyileştirmeye yönelik çalışmaların düzeyi - Öz değerlendirme ve izleme raporu tamamlanan program sayısı - Akreditasyon ile ilgili bilgilendirme etkinliği sayısı - Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi - Müfredat güncellemelerinde dış paydaş geri bildirimlerinin sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı - Oran - Sayı	0 6 0 %71.93 3	Bu hedefe ilişkin iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir
	H.1.2: Eğitimde uluslararası perspektifi geliştirmek	- Uluslararası değişim programları gelen/giden öğrenci sayısı - Uluslararası öğrenci sayısı - Öğretim elemanı hareketliliği kapsamında gelen/giden öğretim elemanı sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı	5 152 0	Bu hedefle ilgili olarak öğrenci sayısındaki seviyenin korunması ve aynı zamanda öğretim elemanı hareketliliğinin sağlanması gerekmektedir.
	H.1.3: Kariyer planlama desteği ve danışmanlık hizmetlerini geliştirmek	- Kariyer etkinliği sayısı - Mezunlarla buluşma kapsamında düzenlenen etkinlik sayısı	- Sayı - Sayı	1 0	Pek çok faaliyet gerçekleşmesine karşın veri girişindeki sıkıntının giderilmesi

					gerekmektedir.
Stratejik Amaç 2: Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	H.2.1: Araştırma kültürünü geliştirmek ve araştırma alt yapısını iyileştirmek	- Proje yazma ve başvurma süreçlerinin ele alındığı etkinlik sayısı - Araştırma yöntemlerine ilişkin etkinlik sayısı - Makale yazma eğitimlerinin sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı	0 5 0	Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik faaliyet çeşitliliğinin ve sayısının artırılması gerekmektedir
	H.2.2: Bilimsel yayınların sayısını ve etkisini arttırmak	- SCI veya SCI-Expanded, SSCI, AHCI tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı - UAK tarafından kabul edilmiş uluslararası alan indeksleri tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı - ULAKBİM tarafından taranan dergilerdeki yayın sayısı - Uluslararası iş birlikli yayın sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı - Sayı	12 6 14 - Bilinmiyor	Uluslararası işbirlikli yayın sayılarının takibi için bir sistem düşünülmesi gerekmektedir.
	H.2.3: Araştırma projelerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	- Dış kaynaklı proje sayısı - Öğrenci araştırma proje sayısı	- Sayı - Sayı	2 0	Öğrenci araştırma projelerinin tanıtımının yapılması gerekmektedir. Proje türlerine ve başvuru şartlarına ilişkin akademisyenlere bilgilendirmelerin yapılması gerekir.

		• STAR bursiyer sayısı • 100/2000 YÖK doktora burslarına başvuru sayısı • BAP projelerindeki lisansüstü bursiyer sayısı • Dış fon kaynaklı lisansüstü bursiyer sayısı	• Sayı • Sayı • Sayı • Sayı	• 0 • 0 • 0 • Bilinmiyor	Öğrencilere yönelik proje ve burs imkanlarının tanıtılması ve burs duyurularının etkin yapılması gerekmektedir.
Stratejik Amaç 3: Girişimci ve Yenilikçi Faaliyetlerin Geliştirilmesi	H.3.1: Girişimcilik ile ilgili eğitim öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak	• Girişimcilik ile ilgili yapılan faaliyet sayısı • Girişimci mezun öğrencilerle düzenlenen faaliyet sayısı	• Sayı • Sayı	• 2 • 1	Pek çok faaliyet gerçekleşmesinin karşını veri girişindeki sıkıntının giderilmesi gerekmektedir.
	H.3.2: Girişimcilik ile ilgili araştırma, uygulama ve projeleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak	• Dış kaynaklı proje sayısı • Öğrenci araştırma proje sayısı	• Sayı • Sayı	• 0 • 0	Öğrencilere yönelik girişimcilik temelli proje imkanlarının tanıtılması ve burs duyurularının etkin yapılması gerekmektedir
Stratejik Amaç 4: Kurumsal Kalite, Katılımcı Yönetim ve Organizasyon Yapısının ve Kurum Kültürünün Geliştirilmesi	H.4.1: Kurumsal aidiyetin geliştirilmesi	• Akademik ve idari personelin aidiyet düzeyi • Mezunlarla düzenlenen etkinlik sayısı • Öğrencilerle düzenlenen yüz yüze toplantı sayısı	• Oran • Sayı • Sayı	• Ölçülmedi • 1 • 3	Kurumsal aidiyetin ölçülebilmesi için sürdürülebilir bir sistemin kurulması gerekmektedir.

	H.4.2: Kurumsal tanınırlığı artırmak ve kurumsal kimliği geliştirmek	- Kamuya açık bilgilendirme toplantısı, panel veya eğitim programlarının sayısı - Fakülte internet sayfasının güncel olması - Fakülte sosyal medya hesaplarının güncel olması - Fakülte dışından etkinlikler için gelen konuşmacı sayısı - Dış paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı - Sayı - Sayı	0 %100 %100 25 2	Kurumun kamuya tanıtılması için girişimlerin yapılması gerekmektedir.
	H.4.3: Kalite yönetim sisteminin işlevsel hale getirilmesini sağlamak	- Birim Kalite Komisyonu üyelerine yönelik düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı - Birim Kalite Komisyonu tarafından gerçekleştirilen çalıştay / eğitim türü etkinlik sayısı - İç değerlendirme raporlarında tespit edilen iyileştirme açık alanlar üzerinden iyileştirme sağlanan çalışma sayısı - Birim iç değerlendirme raporlarının hazırlanıp internet sayfasında yayınlanması - İç ve dış paydaş görüşleri çerçevesinde birim kalite komisyonu tarafından belirlenen iyileştirmeye açık alanlar üzerinden iyileştirme sağlanan çalışma sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı - Oran - Sayı	0 0 2 %100 3	Kalite komisyonu üyelerine yönelik bilgilendirme faaliyetlerinin yapılması gerekmektedir.
Stratejik Amaç 5: Çağdaş Kampüs Gelişiminin Sürdürülebilirliğin in Sağlanması	H.5.1: Engelsiz kampüs yaşamını geliştirmek ve yaygınlaştırmak	- Özel gereksinime ihtiyaç duyan öğrenciler ile gerçekleştirilen görüşme sayısı - Özel gereksinime ihtiyaç duyan öğrencilerin fiziksel, eğitimsel ve sosyal erişilebilirliğini arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	- Sayı - Sayı	0 0	Fakülte bünyesinde bir komisyon kurularak faaliyete geçirilmesi ve engelsiz kampüs kapsamında fiziki alt yapıya

					dair iyileştirmelerin yapılması gerekmektedir.
	H.5.2: Fakültenin alt yapı ve fiziki olanaklarını iyileştirmek	- Derslik binasının iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı - İdari ve akademik büroların bulunduğu binaların iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı - Teknolojik alt yapının iyileştirilmesi için yapılan işlemlerin sayısı	- Sayı - Sayı - Sayı	0 0 0	Fiziki alt yapı ile ilgili iyileştirmelerin yapılması için gerekli taleplerin ilgili birimlere iletilmesi gerekmektedir.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi'nin bir parçası olmak
- Genç ve dinamik kadro
- Fakültemizin mevcut öğretim elemanı sayı ve kalitesinin, benzer ve çevre üniversitelere nazaran daha güçlü olduğu / olması ve bu temel üzerinde akademik faaliyetlere yönelik daha kolay politika üretilebilmesi
- Üniversitemiz ve Fakültemizde gerek akademik faaliyetlerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan gerekse de idari işlemlerin yürütülmesi için gerekli olan teknik ve bilimsel altyapı mevcuttur.
- Üniversitemizin içinde bulunduğu coğrafi yapı, üniversiteyi bir çekim merkezi yapmaya elverişlidir. Üniversitenin ve üniversitenin içinde bulunduğu Muğla kenti gerek yaşam alanlarının oluşturulması veya kullanılması gerekse de ulusal ve uluslararası akademik organizasyonlar için oldukça olumlu imkânlar sunmaktadır. Öğretim üyelerinin olduğu kadar öğrencilerin de tercihlerinde, coğrafi yapı olumlu etkiler yaratabilmektedir.
- Fakültemizde var olan diyalog ve iletişim geleneği, fakültedeki güçlü yönlerden birini oluşturmaktadır. Fakültemizdeki iletişim kolaylığı ve diyalog, yaşanabilecek sorunların el birliği ve geniş katılım ile çözülebilmesini kolaylaştırmaktadır. Öğretim elemanlarının çalıştığı kurumda kendilerini rahat ve güvende hissetmeleri Fakültemizdeki verimliliği de artırmaktadır.
- Öğrenci grupları, bilimsel ve sosyal faaliyetlerde etkin bir biçimde yer almaktadırlar
- Mezunlarımız ile iletişim güçlü yanımızı oluşturmaktadır.
- Fakültede gerçekleştirilen bilimsel aktiviteler, bir yandan fakültemizdeki akademik personelin bireysel gelişiminde olumlu katkılar yaparken diğer yandan da fakültemizin tanıtılması ve ülke bilimsel üretiminde önemli bir yer almasında yardımcı olmaktadır.

B- Zayıflıklar

- Bazı bölümlerdeki akademik kadro yetersizliği
- İdari personel yetersizliği
- Fiziksel altyapının özellikle dersliklerin yetersizliği
- Yayınlarla ve araştırmacılara sağlanan mali destek yetersizliği

- Yürütülen proje sayısının yetersizliği
- Yurtdışında görevlendirilen akademik personel sayısının yetersiz olması
- Yabancı dil eğitiminin yetersiz olması
- Not sisteminin farklı biçimde uygulanmasının yarattığı olumsuzluklar
- Üniversite bilgi işlem altyapısının yetersizliği
- İş dünyası ile sistematik bir ilişkinin kurulamamış olması
- Bölümlerimizde anabilim dallarının kaldırılmış olması, öğretim üyesi yetiştirme ve planlama konusunda önemli bir güçlük doğurmaktadır. Bölümlerin anabilim dalları gözetilmeden yapılandırılması, söz konusu bölümlerdeki müfredatın yürütülmesi konusunda da bazı zaafılar ortaya çıkarmaktadır.
- Fakültemizde öğrenci sayımızın, öğretim üyesi sayımızla orantılı olmaması, fiziksel kapasitelerimizi zorlaması, hem öğrencilerimizin performanslarını, hem öğretim üyelerimizin verimliliğini düşürmekte bir yandan da verilen eğitim-öğretim hizmetinin kalitesini azaltmaktadır.
- Bazı bölümlerde öğretim üyesi başına düşen ders yükünün fazla olması
- Fakültemizin geleceğini şekillendirecek ve yürütülmekte olan bilimsel faaliyetleri geliştirecek olan araştırma görevlisi kadrosunun yeterli sayıda olmaması fakültemizin önemli bir zayıf yönünü oluşturmaktadır. Bu durum fakültemizin eğitim-öğretim kalitesini azaltırken, geleceğe dönük kariyer planlaması yapılmasını güçleştirmektedir.

Fırsatlar

- Muğla ilinin coğrafi ve demografik özelliklerinin üniversite kenti olmasını kolaylaştırıcı özellikleri, hedeflerin gerçekleştirilmesinde önemli bir fırsattır.
- Genç bir üniversite oluşumuz stratejik yapılanmamızı özgür ve çağın gereklerine göre belirlememizi kolaylaştırmaktadır. Mevcut ve oturmuş bir yapılanmada önemli değişiklikler yaratmak oldukça güç olmasına rağmen, henüz yeni ve gelişime tüm unsurları ile açık bir yapılanmayı şekillendirmek oldukça kolaydır. Hem Üniversitemiz hem de Fakültemiz açısından genç ve dinamik bir kadronun var olması bu açıdan önemli bir fırsattır.
- Genç ve dinamik bir akademik kadronun varlığı, bilimsel disiplinlerde Fakültemizin temsili için önemli bir fırsat yaratmaktadır.
- Gerek Muğla ili gerekse de Üniversitemizin yarattığı dışsallıklar önemli bir fırsattır. Pozitif dışsallıkların varlığı, hedeflere ulaşmada gerekli çaba ve finansman ihtiyacını azaltacaktır.
- İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'ne yönelik talebin yüksek olması
- Üniversitenin “Kampus Üniversitesi” olması

- Erasmus ve Mevlana gibi Avrupa Birliği Programları'nın gelişmesi
- Farabi Programı'na katılan öğrenci sayısının artırılması
- Toplumda ve özellikle iş dünyasında sürekli eğitim ihtiyacının artması
- Kaynak yaratma potansiyelinin olması
- Kamu ve özel kesimin artan proje ihtiyacı

Tehditler

Statejik planlama çerçevesinde belirlenecek hedeflerin gerçekleştirilmesinde ortaya çıkabilecek tehditler aşağıda sıralanmıştır:

- Bilimsel ve akademik hedeflere ulaşılabilmesi, idari olarak iyi organize olmayı ve verimli çalışmayı gerektirmektedir. Mevcut idari personel sayısının azlığı ve yakın gelecekte istenilen ve olması gereken seviyeye gelmesi konusundaki umutsuzluk, bu hedeflerin gerçekleştirilmesi konusunda tehdit oluşturmaktadır.
- Gerek üniversitenin gerekse de Fakültemizin finansal kaynaklarının yetersiz oluşu ve finansal imkânları geliştirebilmek için gerekli özerkliğin sağlanamaması, hedeflerin gerçekleştirilmesinde önemli bir tehdit oluşturmaktadır.
- Üniversitemizin kadro ihtiyacına karşılık, yürütme organının tasarrufları ile yeterli kadro alınamaması, Fakültemizde yaşanacak olası bir kadro sıkıntısı da önemli bir tehdit oluşturmaktadır.
- Öğretim elemanlarının maaşlarının düşüklüğü ve bunu ikame edecek bir mekanizmanın yokluğu
- Kontenjanların yüksek olmasının, bölümlerin taban puanını düşürmesi.
- Öğrencilerin giderek daha iyi fiziksel koşullar talep etmesi
- Eğitimde artan rekabet
- Kamu ve özel kesimin eleman seçerken üniversite ayrımı yapması

5. ÖNERİ ve TEDBİRLER

2025 yılında Fakülte bünyesinde yer alan programlardan en az birinin akredite olması amaçlanmaktadır. Aynı zamanda belirlenmiş olan Fakülte amaç ve hedefleri doğrultusunda zayıf kalınan kısımlara ilişkin faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır. Takibi henüz gerçekleştirilememiş ve bu nedenle Tablo 40'da "bilinmiyor" olarak ifade edilen performans göstergelerinin tutulması için gerekli önlemlerin alınması planlanmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi /Birim Üst Yöneticisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.


İmza
Prof.Dr. Hatice Hicret ÖZKOÇ
Dekan

Birim Adı: İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi